ANEXO I - EDITAL DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO Nº 001/2015

ESPECIFICAÇÃO DAS ETAPAS

LOTAÇÕES PREVISTAS: FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAC GOIÁS E AR / COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

CARGO: Estagiário (a) **FUNÇÃO: Estagiário (a) de Jornalismo**

PRÉ-REQUISITOS: Matriculado em curso superior na área de Jornalismo, no 6º período; Conhecimentos de informática: Windows, Word, Excel e Internet; Postura ética; Iniciativa e organização; Habilidade para o atendimento ao público; Facilidade para o trabalho em equipe e proatividade.

ESPECIFICAÇÃO DAS ETAPAS:

Obs.: A ordem das etapas do processo seletivo, o cronograma de datas e horários, poderá ser alterada pela instituição, bem como a exclusão de uma ou mais etapas, em função do número de candidatos classificados. Cada etapa terá pontuação máxima de 10 (dez) pontos.

Avaliação Específica: A avaliação específica tem como objetivo avaliar conhecimentos teóricos específicos relacionados ao cargo, conforme a área de atuação. A avaliação terá a duração máxima de até 01 (uma) hora. Será excluído do processo seletivo o candidato que não comparecer na avaliação. Esta etapa terá pontuação máxima de 10 (dez) pontos.

Dinâmica de Grupo: Consiste na aplicação de técnicas grupais, para analisar as habilidades e atitudes individuais no processo coletivo, possibilitando aos candidatos a participação de vivências baseadas em situações reais ou não, para avaliá-los em suas relações no trabalho em equipe. Esta etapa será coordenada por um profissional da área de Psicologia e acompanhada pelo Gerente da Unidade solicitante e/ou outros profissionais necessários. A nota final dos candidatos nesta etapa será a média dos conceitos fornecidos pelos avaliadores. Opcional, a critério da Instituição. Esta etapa **poderá** ser cancelada se o número de candidatos for inferior a 08 (oito) ou maior que 30.

Entrevista Psicológica: A entrevista será individual e tem como objetivo verificar informações a respeito do perfil do candidato, aspectos comportamentais e atitudinais, experiências profissionais exigidas, formação escolar compatível com a vaga, visando selecionar candidatos que reúnem as melhores condições para assumir o cargo. A entrevista psicológica receberá conceituação.

Entrevista Técnica: Será realizada pelo Gerente da Unidade solicitante, e/ou outros profissionais necessários com foco nas experiências profissionais e conhecimentos técnicos para o desempenho do cargo. Serão abordados aspectos como, experiência profissional, atividades desenvolvidas, longevidade profissional, atualização na área, avaliando face às necessidades do **Senac/GO.** A entrevista técnica receberá conceituação.

Análise Curricular: Serão analisadas a escolaridade, experiência profissional, bem como a qualificação profissional, participação em programas de atualização/capacitação na sua área de atuação. E receberá conceituação.

Resultado Final: Será divulgado conforme cronograma especificado no **Anexo II**. O Senac/GO se reserva o direito de não divulgar informações sobre o desempenho do(s) candidato(s) em todas as etapas do processo seletivo, seja individual ou coletivamente.

CONTEÚDOS DA AVALIAÇÃO ESPECÍFICA:

- Assessoria de imprensa: conceitos básicos
- Estrutura
- Conduta Ética
- Planejamento
- Relação Assessoria e Assessorado
- Técnicas de Redação
- Produtos e serviços de uma assessoria de imprensa: Releases, sugestões de pauta, notas, press kit, mailing, entre outros;
- Diferenças entre assessoria de imprensa e publicidade;
- Os diferenciais da atividade de assessoria de imprensa na formação da imagem institucional das organizações;
- Funções da atividade;
- Estrutura das redações: jornal, rádio, tv e revistas;
- Gerenciamento de crise. Comitê de crise. Plano de ação;
- Como mensurar o trabalho de assessoria de imprensa.

SUGESTÕES DE LEITURA:

CHINEM, Rivaldo. Assessoria de Imprensa: como fazer/Rivaldo Chinem. São Paulo: Summus, 2003.

DUARTE, Jorge Antonio Menna. Assessoria de imprensa e relacionamento com a midia: teoria e técnica. São Paulo, Atlas, 2002.

FENAJ. Manual de assessoria de imprensa. São Paulo, 1.986.

FENAJ. Assessoria de Imprensa: o papel do assessor. Brasília, 1996.

KOPPLIN, Elisa. Assessoria de imprensa: teoria e prática/Elisa Kopplin e Luiz Artur Ferrareto. Porto Alegre: Sagra: DC Luzzatto, 1999.